

**MUTAREA SEDIULUI** unei unități farmaceutice se comunică în scris Colegiului Farmaciștilor Județean și respectiv al Municipiului București, precum și Ministerului Sănătății – Direcția Generală Strategii și Politica Medicamentului. *Până la înscrierea mențiunii cu adresa noului sediu pe autorizația de funcționare a unității farmaceutice, aceasta funcționează în baza vechii autorizații. O copie a autorizației de funcționare care are înscrisă mențiunea schimbării sediului unității farmaceutice, se transmite de către deținător Colegiului Farmaciștilor Județean, respectiv municipiului București. Planificarea inspecției la noul sediu se face în urma depunerii la Ministerul Sănătății a următoarelor documente:*

- a) cerere tip modelul nr.8, anexa nr.2;
- b) autorizația de funcționare în original;
- c) documentele de la registrul comerțului care să ateste schimbarea solicitată;
- d) dovada deținerii spațiului;
- e) schița și datele privind localul unității;
- f) dovada încadrării în prevederile art.12 alin.(2) din lege, pentru farmaciile înființate prin excepție de la criteriul demografic;
- g) documentul care atestă anunțarea schimbării sediului unității farmaceutice la Colegiul Farmaciștilor Județean și respectiv al Municipiului București;
- h) dovada achitării taxei prevăzute de lege.